



# COMUNE DI RUTIGLIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Ufficio Servizi Sociali

## AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' DEL COMUNE DI RUTIGLIANO- TRIENNIO 2024-2026.

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 05/04/2024, con la quale è stata istituita la figura del “*Garante per i diritti delle persone con disabilità*” del Comune di Rutigliano, al fine di promuovere la piena realizzazione dei diritti delle persone con disabilità, nonché l’inclusione sociale delle stesse, supportando e stimolando l’Amministrazione Comunale al superamento di tutti gli ostacoli che ne impediscono la mobilità e la piena inclusione sociale;

**Visto** il Regolamento Comunale del Garante, approvato con il medesimo atto consiliare n.9 del 05/04/2024, che disciplina e definisce i requisiti, le modalità di nomina e di svolgimento dell’incarico, la durata in carica, le funzioni e gli interventi del Garante per i diritti delle persone con disabilità;

**Rilevato che**, in base all’art. 2 del suddetto Regolamento, il Garante è nominato con provvedimento del Sindaco, su proposta del Consiglio Comunale, all’interno di una lista di nominativi che offrono garanzia di probità, indipendenza, obiettività e serenità di giudizio, raccolti a seguito di indizione di apposito avviso pubblico.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### RENDE NOTO

In esecuzione della propria Determinazione n.111 del 16/05/2024 con Reg.Gen. n. 910 del 16/05/2024, che l’Amministrazione Comunale di Rutigliano intende procedere alla nomina del “*Garante per i diritti delle persone con disabilità*”, che sarà individuato dal Sindaco, a seguito di comparazione dei curricula personali, sentita la competente Commissione Consiliare, tra i soggetti in possesso dei requisiti di cui all’art.2 del sopra citato Regolamento, che presenteranno la loro candidatura, con documentata esperienza in materia dei diritti delle persone con disabilità, che offrano garanzia di probità, indipendenza, obiettività e serenità di giudizio.

## 1. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente Avviso ha come oggetto la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti interessati a ricoprire la figura del "*Garante per i diritti delle persone con disabilità*", ai sensi di quanto previsto dal relativo Regolamento;

Il Garante è un organo unipersonale, che opera in piena autonomia politica e amministrativa, con indipendenza di giudizio e valutazione e non è sottoposto ad alcuna forma di controllo gerarchico e/o funzionale. Il Garante si pone come punto di riferimento per le persone con disabilità domiciliate o residenti, anche temporaneamente, nel Comune di Rutigliano, ne persegue la piena inclusione sociale e opera per la tutela dei loro diritti e degli interessi, individuali e collettivi, in concomitanza ad azioni mirate e conformi a quanto stabilito in materia dalla legislazione regionale, statale, comunitaria ed internazionale.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati dovranno, alla data di scadenza del presente avviso, essere in possesso, **a pena di inammissibilità**, dei seguenti requisiti generali e specifici, espressamente previsti all'art.2 del vigente Regolamento comunale,:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità psico-fisica con riferimento alle mansioni proprie del profilo professionale;
- d) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo (per i maschi nati entro il 1985);
- e) non aver subito condanne penali e non aver in corso procedimenti penali ovvero provvedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione;
- f) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- g) possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, oppure in lettere, filosofia, pedagogia, psicologia, sociologia, scienze politiche, scienze sociali, professioni sanitarie o equipollenti;
- h) possesso di idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza nell'ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali;
- i) ampia garanzia di indipendenza ed obiettività.

I titoli di studio di cui alla lettera g) devono essere posseduti e certificati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature. I requisiti di capacità professionale di cui alla lettera h) devono essere autocertificati. I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento dell'equipollenza, ai sensi della legislazione vigente. L'equivalenza o il riconoscimento dell'equipollenza dovranno sussistere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di

ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico, in conformità a quanto disposto dall'art.57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si precisa inoltre che, come previsto dall'art.3 "*Incompatibilità*" del Regolamento, non è eleggibile al ruolo di Garante della persona con disabilità:

- Chi è membro del Parlamento, della Giunta o del Consiglio regionale, provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;
- Chi ha ricoperto la carica di Sindaco o Assessore Comunale e siano trascorsi meno di due anni dalla fine del mandato;
- Chi è dipendente del Comune, di altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, o lo è stato negli ultimi due anni;
- Chi è o è stato negli ultimi due anni amministratore di enti, fondazioni, società ed imprese vincolati con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che riceva o abbia ricevuto negli ultimi due anni a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;
- Chi esercita impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la funzione.
- Chi appartiene ad associazioni che svolgono attività che determinino conflitti d'interesse con la funzione;
- Chi si trova nelle condizioni di incompatibilità ed incoferibilità ai sensi dell'art. 39/2013 e s.m.i. in materia di incarichi presso la Pubblica Amministrazione;

### **3. INDENNITÀ E DURATA INCARICO**

L'incarico ha carattere onorario ed è quindi svolto a titolo gratuito. Il Garante Comunale, pertanto, non percepisce alcuna indennità o compenso. L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. Scaduto il termine, il Garante rimane in carica per l'ordinaria amministrazione in attesa della nomina del successore. Tuttavia, il Garante della persona con disabilità, può essere rimosso dall'incarico in qualsiasi momento, su richiesta del Sindaco o del Consiglio Comunale, con delibera motivata, qualora questi mantenga comportamenti non conformi alle leggi in vigore o non adempia come dovuto alle proprie funzioni e ai doveri previsti dal citato Regolamento.

### **4. FUNZIONI**

Le funzioni del Garante vengono esercitate per ottemperare a quanto previsto dal Regolamento e dalla normativa di settore, inerente i diritti delle persone con disabilità, a livello regionale, nazionale, comunitario ed internazionale. Il Garante opera a supporto dell'Amministrazione Comunale con lo scopo di concorrere al buon andamento, all'imparzialità, alla tempestività e alla correttezza dell'azione amministrativa e, soprattutto, al fine di segnalare e/o favorire tutte le iniziative opportune per assicurare la piena promozione e la tutela dei diritti delle persone con disabilità, con particolare attenzione all'inclusione sociale nonché a contrastare forme di discriminazione diretta ed indiretta.

Si rimanda al vigente Regolamento allegato di cui è parte integrante e sostanziale del presente Avviso Pubblico.

## 5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Chiunque sia interessato alla nomina quale “*Garante per i diritti delle persone con disabilità*” del Comune di Rutigliano, può presentare apposita domanda secondo il modello allegato al presente Avviso ( Allegato 2 ), reperibile sul sito istituzionale del Comune di Rutigliano all’indirizzo <https://www.comune.rutigliano.ba.it/hh/index.php>, nella sezione “Albo Pretorio on-line”.

La domanda dovrà contenere:

1. la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti:
  - a) le generalità dell’interessato (nome, cognome, luogo e data di nascita);
  - b) il possesso dei requisiti e caratteristiche previsti dal Regolamento, quali:
    - garanzia di probità, indipendenza, obiettività , serenità di giudizio;
    - di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego, ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
    - non aver riportato condanne penali ostative all’ammissione ai pubblici uffici;
    - provata esperienza nel campo della disabilità, dimostrabile in base a curriculum;
    - idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza nell’ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali;
    - ampia garanzia di indipendenza,
  - c) che l’interessato non versa in nessuna delle condizioni previste dal Regolamento, quali:
    - membro del Parlamento, del Consiglio regionale, provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;
    - dipendente comunale, né di altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, né lo sia stato negli ultimi due anni;
    - amministratore di enti, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolare, amministratore e dirigente di enti, società e imprese vincolati con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;
    - non esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la funzione;
    - non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ed incoferibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i.
2. la dichiarazione di aver preso visione del presente Avviso e del Regolamento Comunale del Garante della persona con disabilità, con particolare riferimento alle condizioni dell’incarico, che è a titolo gratuito ed è successivamente rinnovabile per tre anni alle condizioni previste dal Regolamento;
3. la dichiarazione di aver preso visione dell’informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR ( Regolamento UE 2016/679) e s.m.i., limitatamente al procedimento in questione.
4. il domicilio, il recapito telefonico e l’indirizzo e-mail/pec;
5. la sottoscrizione dell’interessato.

La domanda, a pena di inammissibilità, dovrà essere sottoscritta e accompagnata da:

- **curriculum vitae** in formato europeo, datato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti in modo sintetico e dettagliato i dati anagrafici, i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali maturate, le abilitazioni professionali, gli incarichi ricoperti ( con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei riferimenti normativi, dei provvedimenti formali di conferimento ovvero allegando l'attestazione del conseguimento o dello svolgimento rilasciata dagli enti competenti), le specifiche competenze acquisite, le attività svolte e quant'altro concorra ai fini della documentazione dell'esperienza maturata in riferimento alla tipologia dell'incarico.
- **copia del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore, contenente firma per esteso su ogni foglio.

## 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a ricoprire la carica di Garante per i diritti delle persone con disabilità del Comune di Rutigliano, secondo quanto previsto dall'art.1 del presente Avviso, possono presentare la propria candidatura utilizzando come modello solo ed esclusivamente il modulo Allegato 2( domanda di partecipazione), a pena di esclusione, **entro e non oltre il 5 giugno 2024 alle ore 12:00**, tramite una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano c/o l'Ufficio Protocollo del Comune di Rutigliano ( con apertura al pubblico nei giorni lunedì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00) e farà fede il timbro di accettazione;
- tramite PEC indirizzata a [servizisociali@cert.comune.rutigliano.ba.it](mailto:servizisociali@cert.comune.rutigliano.ba.it), riportando in oggetto la dicitura **"AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' DEL COMUNE DI RUTIGLIANO- TRIENNIO 2024-2026"**, farà fede la data dell'invio della PEC.

Tutta la documentazione deve essere trasmessa in formato PDF con firma autografa (scannerizzata) oppure in formato PDF firmato digitalmente. Il Comune non è responsabile della mancata consegna entro i termini alla casella PEC o del mancato ricevimento da parte del soggetto interessato delle comunicazioni relative alla ricevuta dell'avvenuta consegna del messaggio PEC.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine fissato e mancanti del curriculum vitae e di tutta la documentazione richiesta. Sarà, inoltre, motivo di esclusione l'incompletezza della domanda di partecipazione e la mancata apposizione della firma del dichiarante.

## 7. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI NOMINA

Il Garante è nominato dal Sindaco con proprio provvedimento, scegliendo tra quanti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, abbiano prodotto manifestazione d'interesse. Il possesso dei requisiti, le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla proposta di candidatura.

L'Ufficio Servizi Sociali di Rutigliano provvederà a stilare l'elenco delle istanze pervenute, dopo averne verificato l'ammissibilità, e a trasmetterlo al Sindaco e alla Competente Commissione

Consigliare per l'individuazione del Garante per i diritti delle persona con disabilità del Comune di Rutigliano.

L'incarico verrà conferito tramite una procedura di comparazione dei curricula professionali e attraverso la valutazione delle esperienze in essi indicate.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Rutigliano (BA) all'indirizzo <https://www.comune.rutigliano.ba.it/hh/index.php>, nella sezione "Albo Pretorio online".

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso Pubblico è il Comune di Rutigliano.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di selezione, nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione delle finalità istituzionali. In particolare, i dati trasmessi saranno valutati ai fini dell'ammissibilità della domanda presentata e della verifica dei requisiti; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla presente selezione. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa privacy pubblicata sul sito web dell'Ente.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: [dpo@comune.rutigliano.ba.it](mailto:dpo@comune.rutigliano.ba.it).

Titolare del trattamento è il Comune di Rutigliano, con sede in Piazza Kennedy-70018 Rutigliano (BA), P.I.00518490727, Email: [protocollo@comune.rutigliano.ba.it](mailto:protocollo@comune.rutigliano.ba.it);  
PEC: [protocollo@cert.comune.rutigliano.ba.it](mailto:protocollo@cert.comune.rutigliano.ba.it) ;

I partecipanti sono tenuti ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura di selezione e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.

## 9. DISPOSIZIONI FINALI

Questa Amministrazione, qualora la domanda di partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

Il Comune di Rutigliano non si assume la responsabilità nei confronti degli istanti per eventuali casi di disguido, perdita o smarrimento di comunicazioni, dovuti alle più diverse cause.

Il Comune di Rutigliano si riserva, altresì, in ogni caso e in qualsiasi momento, qualora ne ravvisi la necessità, il diritto di prorogare, riaprire, sospendere e revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura, nonché di non procedere al conferimento dell'incarico o di revocare il medesimo, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

Il presente avviso non impegna, in ogni caso, l'Amministrazione Comunale a procedere alla nomina del Garante in assenza di candidati ritenuti in possesso di requisiti e caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso si rinvia a quanto previsto dalla normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa Regolamentare del Comune di Rutigliano.

## 10. INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Rutigliano(BA), sezione "Albo pretorio on-line".

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Ada Lombardo, Responsabile del Settore Servizi Sociali.

Per informazioni, richieste di chiarimento e quesiti relativi ai contenuti del presente Avviso e sugli adempimenti connessi, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Rutigliano all'indirizzo di posta elettronica: [servizisociali@comune.rutigliano.ba.it](mailto:servizisociali@comune.rutigliano.ba.it), indicando in oggetto: AVVISIO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' DEL COMUNE DI RUTIGLIANO-TRIENNIO 2024-2026".

Rutigliano, li 22/05/2024

Il Responsabile del Servizio

Avv. Ada Lombardo

